

レンタルご利用の流れ

① まずは無料 お見積もり & お申し込み（お客様）

申し込み書に必要事項記入の上、お見積もり依頼下さい。注文は確定しておりません、まずはお気軽にお申し込み下さい。

② お見積もり（当社）

「レンタルお見積もり(兼注文書)」・「レンタル約款」をFaxまたは、E-mailでご連絡

③ ご注文（お客様）

「レンタルお見積もり(兼注文書)」・「レンタル約款」をご確認いただき、ご用命の場合、記名・捺印いただいた「レンタルお見積もり(兼注文書)」をFAXまたE-mailでご連絡いただきます。この時点でご契約成立と致します。

【お客様にてご準備いただくもの】

・パソコン: OS: Windows7 または 8

④ ご請求（当社）

「レンタルお見積もり(兼注文書)」に基づき、「請求書」を FAX させていただきます。※原本は郵送致します。

⑤ お支払い（お客様）

「請求書」記載の支払期日までに当社指定銀行振込口座にお振込ください。

※入金確認後に商品を準備致しますので、ご入金が期日を過ぎますと商品引渡しが遅れる場合があります。

⑥ 商品出荷（当社）

送料はお見積書にてご確認ください。※直接、当社でのお引渡しも可能です。

⑦ ご返却（お客様）

納品時にお届けする返却用の発払い送り状をご使用ください。（送料お客様負担）

※直接、当社にご返却いただくことも可能です。

カネフクトレーディング株式会社

〒550-0002

大阪市西区江戸堀1-8-17, 9階

電話：06-6444-0575 FAX：06-6444-0575